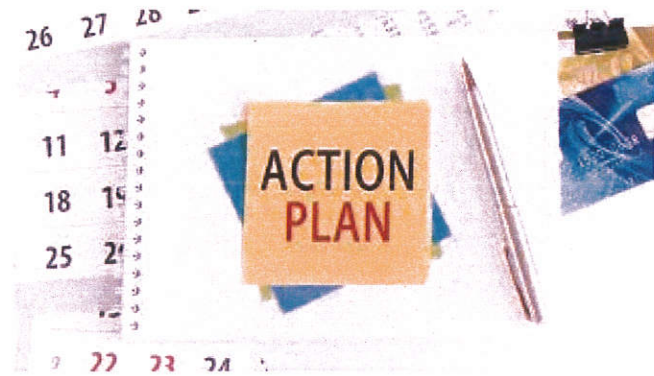




องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

Sai Tong Subdistrict Administrative Organization

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗



งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจ ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดในการพัฒนาท้องถิ่น โดยผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการ จัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ แล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



นายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
นายไม้มาก จ.อ่างทอง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ได้บัญญัติให้มืองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่การปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อถอดถอนสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดมุ่งหมายดังกล่าวจัดทำขึ้นเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมีใช้มีหน้าที่บริการสาธารณะพื้นฐานแก่ประชาชนในท้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมท้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาคมท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทองได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทองขึ้น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประมวลผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประมวลผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาบเกี่ยวต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทองและหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- ๑) บทนำ
- ๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- ๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- ๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- ๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- ๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการการพัฒนาท้องถิ่น(ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการนำไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมื่อลง แต่ยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด. ๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์แต่ละยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด. ๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และงบประมาณ

แบบ ผต.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม และ งบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภค	๑. มีสาธารณูปโภคที่ได้มาตรฐานและเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๒	๒.๘๕	๑,๑๘๕,๐๐๐	๓.๕๙	กองช่าง
รวม	๑	๑	๒	๒.๘๕	๑,๑๘๕,๐๐๐	๓.๕๙	๑ กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม คุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน	๒.๑ การส่งเสริมการศึกษาการพัฒนาเด็กเยาวชนและสตรี ๒.๒ การส่งเสริมกิจกรรมด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๒.๓ การส่งเสริมการออกกำลังกายของประชาชน ๒.๔ การส่งเสริมกิจกรรมด้านสาธารณสุข ๒.๕ การจัดระเบียบสังคมในชุมชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๒.๖ การบูรณาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒.๗ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในวันสำคัญและประเพณีต่างๆ	แผนงานการศึกษา แผนงานสังคมสงเคราะห์ แผนงานการเกษตร แผนงานการศานา วัฒนธรรมและนันทนาการ แผนงานสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข แผนงานการศึกษา แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๗ ๑ ๑ ๒ ๑ ๒ ๑ ๑	๑๐ ๑.๔๒ ๑.๔๒ ๒.๘๕ ๑.๔๒ ๒.๘๕ ๑.๔๒ ๑.๔๒	๒๕๙,๖๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐ ๑๒๐,๐๐๐ ๑๖๐,๐๐๐ ๓๙,๒๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๐.๗๘ ๐.๐๓ ๐.๑๕ ๐.๓๖ ๐.๔๘ ๐.๑๑ ๐.๐๓ ๐.๐๒	กองการศึกษา สำนักปลัด สำนักปลัด กองการศึกษา สำนักปลัด สำนักปลัด กองการศึกษา สำนักปลัด
รวม	๗	๖	๑๖	๒๒.๘๕	๖๕๓,๘๐๐	๑.๙๘	๑ สำนัก/๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และความสงบเรียบร้อย	๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนและการจัดสวัสดิการสังคมในชุมชน ๓.๒ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาเด็กเยาวชน และสตรี ๓.๓ การจัดระเบียบสังคมในชุมชนใหม่ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓.๔ การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน แผนงานงานการศึกษา แผนงานรักษาความสงบภายใน แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑ ๑ ๑ ๑	๑.๔๒ ๑.๔๒ ๑.๔๒ ๑.๔๒	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๓,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๐.๐๓ ๐.๐๓ ๐.๐๑ ๐.๐๒	สำนักปลัด กองการศึกษา สำนักปลัด สำนักปลัด
รวม	๔	๔	๔	๕.๗๑	๒๘,๐๐๐	๐.๐๘	๑ สำนัก/๑ กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริม	๖.๑ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในวันสำคัญและประเพณีต่างๆ ๖.๒ การส่งเสริมอนุรักษ์และสืบทอดศิลปวัฒนธรรม ชนบธรรมเนียบประเพณีท้องถิ่น ๖.๓ การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว	แผนงานศาสนาฯ แผนงานศาสนาฯ แผนงานศาสนาฯ	๖ ๑ ๑	๘.๕๗ ๑.๔๒	๑๒๕,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๐.๓๘ ๐.๑	กองการศึกษา กองการศึกษา กองการศึกษา
รวม	๓	๑	๘	๗.๑๔	๒๐๕,๐๐๐	๐.๖๒	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาองค์กร และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๗.๑ การเพิ่มช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารให้ทั่วถึง ๗.๒ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในวันสำคัญและประเพณีต่างๆ ๗.๓ การส่งเสริมพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล ๗.๔ การส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔๒	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑.๔๒	๓๐,๐๐๐	๐.๑	สำนักปลัด
		แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒	๒.๔๕	๓๒๕,๐๐๐	๐.๙๘	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๔๒	๕๐,๐๐๐	๐.๑๕	สำนักปลัด
		แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๑.๔๒	๓,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
รวม	๒	๘.๕๗	๔๒๓,๐๐๐	๑.๒๘	๑ สำนัก		
รวมทั้งสิ้น	๔	๕๑.๔๓	๒,๔๙๔,๘๐๐	๗.๕๖			

๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา สังคม คุณภาพชีวิตและความเข้มแข็งของชุมชน

๒.๑ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาเด็ก เยาวชน และสตรี

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ				
						พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.		มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ความรู้แก่เด็ก ๆ ในเขตพื้นที่ตำบลสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ คน	๕๐,๐๐๐	ดำเนินการ อบรมสายทอง	กองการศึกษา			↔									มกราคม ๒๕๖๗
๒	โครงการแข่งขันกีฬาสถานสัมพันธ์เด็กปฐมวัย	จัดการแข่งขันกีฬาให้กับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทั้ง ๒ ศูนย์ของ อบรมสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบรมสายทอง	กองการศึกษา			↘									กันยายน ๒๕๖๗
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็กครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ครูผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ทั้ง ๒ ศูนย์ ของ อบรมสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕ คน	๒๕,๐๐๐	ห้องประชุม อบรมสายทอง	กองการศึกษา			↘									กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลสายทอง	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กปฐมวัย ทั้ง ๒ ศูนย์ ของ อบรมสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๕,๐๐๐	๑.ศพต.บ้านพายทอง ๒.ศพต.อนุบาลป่าโมก	กองการศึกษา			↘									กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคติดต่อในเด็กปฐมวัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กปฐมวัย ทั้ง ๒ ศูนย์ ของ อบรมสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๑๐,๐๐๐	๑.ศพต.บ้านพายทอง ๒.ศพต.อนุบาลป่าโมก	กองการศึกษา			↘									กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	ส่งเสริมให้โรงเรียนมีพัฒนาการด้านการเรียนรู้ ทั้ง ๒ ศูนย์ ของ อบรมสายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๑๒๔,๖๐๐	๑.ศพต.บ้านพายทอง ๒.ศพต.อนุบาลป่าโมก	กองการศึกษา			↘									กันยายน ๒๕๖๗

๓.๓ การจัดระเบียบสังคมในชุมชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ เมษายน ๒๕๖๗							
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	ตั้งด่านตรวจหมู่บ้าน จำนวน ๑ จุด เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงวันปีใหม่ และวันสงกรานต์	๓,๐๐๐	บริเวณหน้าสำนักงาน อบต. หลังเก่า	สำนักปลัด														
		รวม	๓,๐๐๐																

๓.๔ การจัดกิจกรรมมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ มิถุนายน ๒๕๖๗							
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการจัดการขยะและบริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน "คัดแต่แรก แยกอินทรีย์ มีรายได้"	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ในการคัดแยกขยะ	๕,๐๐๐	สำนักงาน อบต.สายทอง	สำนักปลัด														
		รวม	๕,๐๐๐																

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และความสงบเรียบร้อย
 ๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนและการจัดสวัสดิการสังคมในชุมชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ กันยายน ๒๕๖๗		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน	ฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้สูงอายุเพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ผู้สูงอายุในชุมชน	๑๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม อบต. และ สถานที่ดูงาน	สำนักปลัด													
	รวม		๑๐๐,๐๐๐															

๓.๒ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาเด็ก เยาวชน และสตรี

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ กันยายน ๒๕๖๗		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๗						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเด็กปฐมวัย	ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๒ ศูนย์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านพายทอง	กองการศึกษา													
	รวม		๑๐,๐๐๐															

๓.๓ การจัดระเบียบสังคมในชุมชนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสำคัญ	ตั้งด่านตรวจหมู่บ้าน จำนวน ๑ จุด เพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงวันปีใหม่ และวันสงกรานต์	๓,๐๐๐	บริเวณหน้าสำนักงาน อบต. หลังเก่า	สำนักปลัด													เมษายน ๒๕๖๗
	รวม		๓,๐๐๐															

๓.๔ การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๗			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจัดการขยะและบริหารจัดการขยะเปียกในครัวเรือน "คัดแต่แรก แยกอินทรีย์ มีรายได้"	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ในการคัดแยกขยะ	๕,๐๐๐	สำนักงาน อบต.สายทอง	สำนักปลัด													มิถุนายน ๒๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐															

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว

๖.๒ การส่งเสริมอนุรักษ์และสืบทอด ศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีท้องถิ่น

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการสืบสานประเพณีลอยกระทง	จัดสถานที่เพื่อลอยกระทง อุปกรณ์การแสดงต่างๆ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนด ฯลฯ กลุ่มเป้าหมาย ๕๐๐ คน	๓๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา														พฤษภาคม ๒๕๖๖
	รวม		๓๐,๐๐๐																

๖.๓ การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการติดตั้งป้ายบอกแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลสายทอง	ติดตั้งป้ายบอกสถานที่แหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ตำบลสายทอง	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.สายทอง	กองการศึกษา															กันยายน ๒๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐																	

๓. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ กฤษฎีกาการบูรณาการการจัดกาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๓) แผนงานการเกษตร

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗										
						ค.ค.	พ.ย.	ค.ค.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑	ครุภัณฑ์การเกษตร	รถตัดหญ้าไหลทาง -รถตัดหญ้าไหลทางชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ ขนาดกำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๖๕ แรงม้า ติดตั้งเข็มตัดดินหน้าแบบปรับเอียงได้ และเครื่องตัดหญ้าไหลทางชนิดหมุนเวียนข้าง ขนาดหน้ากว้างไม่น้อยกว่า ๑.๐๕ เมตร	๒,๒๐๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด													
รวม						-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ประเภทวัสดุ

๑. วัสดุสำนักงาน

๑.๑ กฤษฎีกาส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ	๑๗๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด													
		รวม	๑๗๐,๐๐๐	-														

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองคลัง													
		รวม	๓๐,๐๐๐	-														

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ก.ย.				
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา													
		รวม	๑๐,๐๐๐	-														

(๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัตถุประสงค์	รายละเอียดของวัตถุประสงค์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง															
รวม			๔๐,๐๐๐	-																

๒. วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

๑.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยการระดมทุนการมีส่วนร่วมตามหลักการมารีทริบิวท

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗													
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด														
		รวม	๑๐,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗													
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองคลัง														
		รวม	๕,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗													
						พ.ศ. ๒๕๖๖	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฟ้า ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง														
		รวม	๒๕๐,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๓. วัตถุประสงค์ยานพาหนะและขนส่ง

๓.๑ วัตถุประสงค์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัตถุประสงค์	รายละเอียดของวัตถุประสงค์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ยานพาหนะและขนส่ง	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่เหล็ก ยางรถยนต์ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด															
		รวม	๖๐,๐๐๐	-																

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัตถุประสงค์	รายละเอียดของวัตถุประสงค์ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	ยานพาหนะและขนส่ง	ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่เหล็ก ยางรถยนต์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง															
		รวม	๕๐,๐๐๐	-																

๗. วัสดุโฆษณาและเผยแพร่

๗.๑ กฤษฎีกาส่งเสริมการพัฒนาองค์การด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักการสากล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗														
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โฆษณาและเผยแพร่	คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักงาน สำนักปลัด															
		รวม	๕,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗														
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โฆษณาและเผยแพร่	คำวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี ป้าย ประชาสัมพันธ์ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา															
		รวม	๕,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

๘. วัสดุการเกษตร

๗.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การเกษตร	คำวัสดุการเกษตร เช่น เคียว ปู่ย มีดต้นไม้ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา													
		รวม	๕,๐๐๐	-														

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	การเกษตร	คำวัสดุการเกษตร เช่น เคียว ปู่ย มีดต้นไม้ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด													
		รวม	๖๐,๐๐๐	-														

๙. วัสดุคอมพิวเตอร์

๙.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	คอมพิวเตอร์	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักงาน รับผิดชอบ สำนักงานสถิติ															
		รวม	๕,๐๐๐	-																

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	คอมพิวเตอร์	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองคลัง															
		รวม	๑๐,๐๐๐	-																

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗								
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๖	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	คอมพิวเตอร์	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรืองานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา															
		รวม	๑๐,๐๐๐	-																

(๔) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	คอมพิวเตอร์	คำวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง															
		รวม	๓๐,๐๐๐	-																

๑๐. วัสดุอื่น

๑๐.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักการธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗							
๑	อื่น	คำวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักงาน รับผิดชอบ สำนักงานจัด													
		รวม	๑๐,๐๐๐	-														

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗							
๑	อื่น	คำวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองการศึกษา													
		รวม	๕,๐๐๐	-														

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗												
						พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๗							
๑	อื่น	คำวัสดุอื่น เช่น มิเตอร์น้ำ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์ว เปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ	๕๐๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง													
		รวม	๕๐๐,๐๐๐	-														

๑๑. วัสดุเครื่องแต่งกาย

๑๑.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
๑	เครื่องแต่งกาย	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่ ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง															
รวม			๓๐,๐๐๐	-		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-