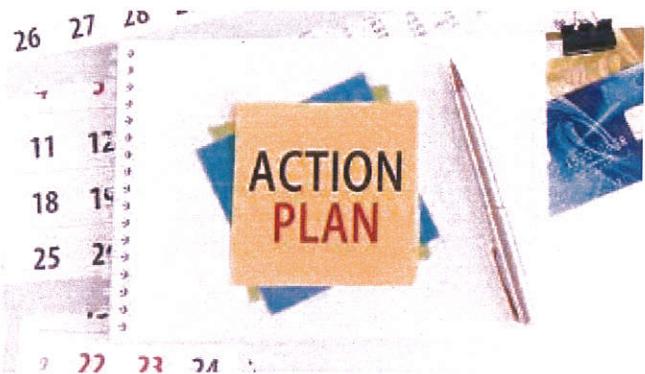




องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
Saeng Tong Subdistrict Administrative Organization

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗



งานนโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามบทบาทและภารกิจ ภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดในการพัฒนาท้องถิ่นโดยผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ องค์การบริหารส่วนตำบลสายทอง จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่ บัดนี้เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๖๐ ซึ่งเป็นรัฐธรรมนูญฉบับปัจจุบันให้ความสำคัญกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดกรอบความเป็นอิสระในการกำหนดนโยบาย การปกครอง การบริหาร การบริหารงานบุคคล การเงินและการคลัง และมีอำนาจหน้าที่ของตนเองโดยเฉพาะ นอกจากนี้พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ได้บัญญัติให้มีองค์กรรับผิดชอบในการจัดทำแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอขอรับผู้บริหารห้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ พระราชบัญญัติว่าด้วยการลงคะแนนเสียงเพื่อตัดสินใจในห้องถิ่นหรือผู้บริหารห้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ซึ่งจุดหมายดังกล่าวจะดำเนินการเพื่อให้กระจายอำนาจเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงมีอำนาจกว้างขวางขึ้น ซึ่งมิใช่มีหน้าที่บริการสาธารณะเพื่อรักษาแก่ประชาชนในห้องถิ่นเท่านั้น แต่รวมไปถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิต การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมห้องถิ่น และเป็นองค์กรที่เปิดให้ประชาชนห้องถิ่นมีส่วนร่วมในการบริหารและตรวจสอบการปฏิบัติงานขององค์กรบริหารส่วนตำบล

องค์กรบริหารส่วนตำบลสายทองได้จัดทำแผนพัฒนาห้องถิ่นซึ่งเป็นแผนที่กำหนดด้วยศาสตร์แนวทางการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลโดยแสดงถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายในการพัฒนา ในช่วง ๕ ปี (๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) และเชื่อมโยงกับการวางแผนเพื่อจัดทำงบประมาณประจำปี เนื่องจากมีลักษณะเป็นการกำหนดรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาที่จัดขึ้นสำหรับงบประมาณแต่ละปี โดยครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนของเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล และคณะกรรมการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบล จึงได้จัดทำแผนดำเนินงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มหาดไทยฯ ด่วนที่สุดที่ มหาดไทยฯ ๐๘๑๐.๓/๖๗๓๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทองขึ้น และเพื่อกำหนดแนวทางในการดำเนินงานของโครงการต่างๆที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นและมีการประสานและบูรณาการการทำงานเกี่ยวกับหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้งการจำแนกรายละเอียดต่างๆของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน เพื่อให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวกมากขึ้น

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนการพัฒนาองค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง มุ่งหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อการบริหารจัดการ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานพัฒนาไปปฏิบัติใช้เป็นอย่างดี

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำางกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

๒. แผนการดำเนินงานจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงาน จะกำหนดรายละเอียดของโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจากการ

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำหรับองค์การบริหารส่วนจังหวัด ให้รวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่มีลักษณะการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่หลายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเป็นโครงการ/กิจกรรมการพัฒนาที่มีความคาดการณ์ไว้ต่อเนื่องระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตรวจสอบแผนปฏิราชการประจำปี ของจังหวัดหรืออาจสอบถามไปยังหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาอื่นๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าจะเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

จะเป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ใน พระราชบัญญัติ ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ข้อ ๒๖ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน โดยมีขั้นตอน ดังต่อไปนี้

๑.๓.๑ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๑.๓.๒ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณา,r่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วถัน และต้องปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

จากระเบียบกระทรวงมหาดไทย ดังกล่าว สามารถสรุปขั้นตอนในการดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานได้ ๓ ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/ กิจกรรม ที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง ซึ่งจะประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง และโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และ หน่วยงานอื่นๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบล จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดย พิจารณาแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทองและหน่วยงานต่างๆ จะต้องมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง และเมื่อคณะกรรมการพัฒนาขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง พิจารณาให้ความเห็นชอบ แล้วจึงนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยเค้าโครงแผนการดำเนินงานจะแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

- (๑) บทนำ
- (๒) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- (๓) ขั้นตอนการจัดทำแผนดำเนินงาน
- (๔) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

- (๑) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)
- (๒) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)
- (๓) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงสร้างพัฒนาท้องถิ่น(ผด. ๐๒/๑)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน เมื่อนายกองค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง ให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน โดยให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่น รับทราบโดยทั่วถัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์ของการดำเนินงาน

๑. ทำให้การดำเนินงานแผนงาน/โครงการพัฒนาในปีงบประมาณ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๒. มีความสะดวกในการติดตามประเมินผลการดำเนินการแบบไปปฏิบัติ มีความสะดวกและมีประสิทธิภาพ
๓. เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณในแต่ละปีของหน่วยงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๔. ทราบถึงจำนวนงบประมาณที่ต้องจ่ายจริงในแต่ละปี
๕. สามารถบริหารเวลาในการดำเนินงานโครงการของทุกส่วนขององค์กรบริหารส่วนตำบลสายทอง
๖. สามารถนำแผนการปฏิบัติการมาวิเคราะห์ปัญหาอันเกิดจากการดำเนินโครงการต่างๆตามงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้อย่างถูกต้อง

ส่วนที่ ๗ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

องค์ประกอบ ประกอบด้วยบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ และบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณโดยนำเสนอ ดังนี้

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด. ๐๑)

แบบ ผด. ๐๑ เป็นแบบบัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์/แผนงาน จำนวนโครงการที่ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด หน่วยงานรับผิดชอบ

การจัดทำแผนการดำเนินงานตามแบบ ผด. ๐๑ นี้ จะต้องลงรายการยุทธศาสตร์ แผนงาน ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ ลงรายการของจำนวนโครงการที่ดำเนินการ การคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด จำนวนงบประมาณ และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด และต้องระบุหน่วยงานรับผิดชอบและเมือง แต่ละยุทธศาสตร์และแผนงานแล้ว จะต้องรวมผลทุกครั้ง และจะต้องรวมผลในภาพรวมทั้งหมดด้วย

การลงยุทธศาสตร์และแผนงานโดยภาพรวมทั้งหมด ผลของการคิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด และการคิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด จะต้องเป็นร้อยละร้อยเสมอ (๑๐๐)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (แบบ ผด. ๐๒)

แบบ ผด.๐๒ เป็นแบบบัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

๒.๓ บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด. ๐๒/๑)

แบบ ผด.๐๒/๑ เป็นแบบจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วย ประเภทครุภัณฑ์ พร้อมแสดงแผนงาน โดยมีลำดับที่/โครงการ/รายละเอียดของครุภัณฑ์/งบประมาณ (บาท)/สถานที่ดำเนินการ/หน่วยงานรับผิดชอบหลัก/ปีงบประมาณและเดือน โดยเริ่มจากเดือนตุลาคมของปีหนึ่งไปสิ้นสุดเดือนกันยายนอีกปีหนึ่ง

ส่วนที่ ๒ บัญชีครองการพัฒนาห้องเรียน กิจกรรม แนะแนวและแนะแนว

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนหน่วยครองการพัฒนาห้องเรียน กิจกรรม แนะแนวและแนะแนว

สรุปครองการพัฒนาห้องเรียน กิจกรรม แนะแนวและแนะแนว
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ ๔๑.๐๑

องค์กรบริหารส่วนตำบลสายไหม

รายการเดือน	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	งบประมาณทั้งหมด	ห้ามใช้งบฯ รับผิดชอบหลัก	
							คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณทั้งหมด
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาตัวบุคคล	สร้างพัฒนาและสร้างบุคคล	๑. ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มพูนความต้องการของประชาชุมชน	แผนงานยุทธศาสตร์ฯ	๓	๗๙,๘๔๕	๑,๑๖๕,๐๐๐	๓.๔๙%	๑๐๖,๘๗๔
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาตัวบุคคล	ศึกษา ล้ำค่า คุณภาพ ดุษฎีและความเป็นเลิศของอาชีวศึกษา	๒.๑ การส่งเสริมการศึกษาการพัฒนาเด็กเยาวชนและสตรี	แผนงานการศึกษาฯ	๗	๑๐	๒๗๕,๖๐๐	๐.๗๙%	๓๐๖,๖๐๐
		๒.๒ การส่งเสริมกิจกรรมด้านการป้องกันและปราบปรามยาเสื่อม	แผนงานสังคมสงเคราะห์ฯ	๗	๑๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๓%	๑๐๐,๐๐๐
		๒.๓ การส่งเสริมการขอรับถังขยะ	แผนงานการอนุรักษ์ทรัพยากรด	๗	๑๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๓%	๑๐๐,๐๐๐
		๒.๔ การส่งเสริมการขอรับถังขยะ	แผนงานการอนุรักษ์ทรัพยากรด	๗	๑๖๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๐๓%	๑๐๐,๐๐๐
		๒.๕ การจัดระเบียบสัมภาระในชุมชนให้มีความปลอดภัยในชุมชนและทั่วไป	แผนงานสุขาภิบาลชุมชนฯ	๗	๑๖๗	๓๔,๗๐๐	๐.๑๑%	๓๔,๗๐๐
		๒.๖ การบูรณาการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	แผนงานการศึกษาฯ	๗	๑๖๗	๑๐,๐๐๐	๐.๐๓%	๑๐,๐๐๐
		๒.๗ การส่งเสริมให้มีการจัดงานใบ้หน้าฯ สำนักงานสุขาภิบาลชุมชนฯ	แผนงานสุขาภิบาลชุมชนฯ	๗	๑๖๗	๕,๐๐๐	๐.๐๑%	๕,๐๐๐
รวม					๑๖๗	๑,๑๖๕,๐๐๐	๑.๔๙%	๑,๓๔๙

รายการ	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการจัดระเบียบบุคคล ศักยภาพ และความสัมพันธ์ภายใน ตลอดจนการส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินการที่ดี	๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนและการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้ในชุมชน ๓.๒ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาเด็ก เยาวชน และสตรี ๓.๓ การจัดระบบป้องกันสังคมอาชญากรรม รวมถึงการจัดตั้งศูนย์อาชีวศึกษา พัฒนาศักยภาพเด็ก 少女 และสตรี ๓.๔ การจัดการชุมชนโดยชุมชนเพื่อชุมชนให้มีความมั่นคง ปลอดภัย และสันติภาพ	แผนงานสร้างความเข้าใจ ของชุมชน แผนงานรักษาความสงบเรียบร้อยและสั่งบัญชา แผนงานสร้างความเข้าใจ ของชุมชน	๗ ๗ ๗ ๗	๑๙๕ ๑๙๕ ๑๙๕ ๑๙๕	๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๐.๐๓ ๐.๐๓ ๐.๐๓ ๐.๐๓	สำนักปลัด กองกรรชกฯ สำนักปลัด สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการส่งเสริมและสนับสนุน ศักยภาพ และความสัมพันธ์ภายใน ตลอดจนการดำเนินการที่ดี	๖.๑ การส่งเสริมให้มีการจัดงานปีบุญ สำนักงานศาสนาฯ ๖.๒ การส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศิลปะและประเพณีต่างๆ ศิลปะชุมชนรวม ขยายเครือข่ายมีประสิทธิภาพ ท่องเที่ยว ๖.๓ การส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว แผนงานศาสนาฯ	๕ ๕ ๕	๕ ๕ ๕	๔๘๕ ๔๘๕ ๔๘๕	๔๘๕,๐๐๐ ๔๘๕,๐๐๐ ๔๘๕,๐๐๐	๐.๐๕ ๐.๐๕ ๐.๐๕	๑ สำนัก/๑ กอง
ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาด้านการส่งเสริมรักษาดินป่า วัฒนธรรม ศาสนา จารีตประเพณี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น และส่งเสริมการ	๗.๑ การส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศิลปะชุมชนรวม ขยายเครือข่ายมีประสิทธิภาพ ท่องเที่ยว ๗.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว แผนงานศาสนาฯ	๓ ๓	๓ ๓	๑๙๕ ๑๙๕	๑๙๕,๐๐๐ ๑๙๕,๐๐๐	๐.๖๔ ๐.๖๔	กองกรรชกฯ
รวม				๗๙๕	๗๙๕,๐๐๐	๐.๖๔	กองกรรชกฯ

รายการที่/ แนวทางการพัฒนา	หมายเหตุ/ โครงการที่ ดำเนินการ	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์ ๓ การพัฒนาองค์กร และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี	๓.๑ การเพิ่มช่องทางการรับเรื่อง民生 เข้ามาส่วนในท้องถิ่น	แผนงานเบื้องต้นที่วาง ไว้	๑	๑๕,๐๐๐	๐.๐๔	สำนักปลัด
	๓.๒ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในบ้าน สำหรับและประชาชนชาวต่างๆ	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐,๐๐๐	๐.๑	สำนักปลัด
	๓.๓ การส่งเสริมพัฒนาองค์กรด้วย กระบวนการประเมินร่วมตุนหลักกรรมกิบตา	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๗๕,๐๐๐	๐.๙๖	สำนักปลัด
	๓.๔ การส่งเสริมการร่วมมือเชิงอาชญา กรรมในการรักษาความสงบเรียบร้อย	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๑๐,๐๐๐	๐.๑๔	สำนักปลัด
	๓.๕ การส่งเสริมการร่วมร่วมของ ประชาชนในการบริหารจัดการตามหลัก ธรรมาภิบาล	แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑	๗,๐๐๐	๐.๐๑	สำนักปลัด
รวม	๕	๖	๔๘๕	๔๙๓,๐๐๐	๑.๗๔	๑ สำนัก
รวมทั้งสิ้น		๖	๕๖	๕๑,๔๕๔,๘๐๐	๗๕๖	

๒๙. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและภารกิจสาธารณะ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านคอร์รัปชันเพื่อประโยชน์ฯ

๑.๑ กลยุทธ์การต่อสู้และป้องกัน ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างทาง

(๓) แผนงานอุตสาหกรรมและภารกิจสาธารณะ

๑.๓ กลยุทธ์การต่อสู้และป้องกัน ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างทาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ผู้ดูแล	พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
							ต.ต.	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑	โครงการก่อสร้างห้องเก็บขยะ	ก่อสร้างห้องเก็บขยะ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๓ เมตร	๖๘๐,๐๐๐	อปท.สายทอง	กองทั่ง								ก่อสร้างห้องเก็บขยะ
๒	โครงการก่อสร้างอุตสาหกรรมและภารกิจสาธารณะ	ก่อสร้างอุตสาหกรรมและภารกิจสาธารณะ ขนาดกว้าง ๔ เมตร ยาว ๑๖ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๖ ตารางเมตร	๘๐๕,๐๐๐	อปท.สายทอง	กองทั่ง								ก่อสร้างห้องเก็บขยะ
	รวม		๑,๑๔๕,๐๐๐	-			-	-	-	-	-	-	-

๒๔.๙ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณฯ
จำนวนโน้ตครองการพัฒนาท้องถิ่น จัดการและงบประมาณฯ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลสายไหม

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต่าทางศึกษา สังคม คุณภาพชีวิตและความมั่นคงของชาติ

๒.๑ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาเด็ก เยาวชน และสตรี

(๑) แผนงานฯ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจริง	งบประมาณ	สถานที่	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๖	ดำเนินการ										
	โครงการ	โครงการ	(บาท)	ดำเนินการ	รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ก.พ.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ดำเนินการ
๑	โครงการร่วมต้านแห้งชาติ	จัดทำจักร蓉ส่างเสริมให้ความรู้แก่เด็กในเขตพื้นที่ตำบลสายไหม	๕๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.สายไหม	กองการศึกษา													แม่ส่งเสริมฯ
๒	โครงการแข่งขันพากย์ภาษาไทย สัมพันธ์เด็กปฐมวัย	จัดการแข่งขันพากย์ภาษาไทยนักเรียน ศูนย์พัฒนาเด็ก อายุ ๒ ศูนย์ ขึ้น อบต.สายไหม จัดแข่งขัน ๕๐ คน	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.สายไหม	กองการศึกษา													มกราคม ๒๕๖๗
๓	โครงการพัฒนาศักยภาพเด็ก ศูนย์เด็กปฐมวัย	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ผู้ดูแลเด็ก/ผู้ดูแลเด็ก ๒ ศูนย์ ขึ้น อบต.สายไหม กลุ่มปีหมาย ๕๐ คน	๑๕,๐๐๐	ที่ทำการ อบต.สายไหม	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๗
๔	โครงการสร้างเสริมศักยภาพเด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก ต้าบสายไหม	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กปฐมวัย ๒ ศูนย์ ขึ้น อบต.สายไหม กลุ่ม เป้าหมาย ๕๐ คน	๕,๐๐๐	๑.ศพด.บ้านพายוח ๒.ศพด.อนุบาล ๓.ศพด.อนุบาล	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๗
๕	โครงการส่งเสริมศักยภาพเด็ก ปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็ก ต้าบสายไหม	จัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กปฐมวัย ๒ ศูนย์ ขึ้น อบต.สายไหม กลุ่ม เป้าหมาย ๕๐ คน	๑๐,๐๐๐	๑.ศพด.บ้านพายוח ๒.ศพด.อนุบาล ๓.ศพด.อนุบาล	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๗
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	ส่งเสริมให้มีการเรียนรู้พัฒนาการด้าน การเรียนรู้ ๒ ศูนย์ ขึ้น อบต.สายไหม กลุ่ม เป้าหมาย ๕๐ คน	๑๗๔,๑๐๐	๑.ศพด.บ้านพายוח ๒.ศพด.อนุบาล ๓.ศพด.อนุบาล	กองการศึกษา													กันยายน ๒๕๖๗

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ จัดกิจกรรม	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗					ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
		โครงการ	โครงการ					ต.ก.	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๗	โครงการอนุรักษ์เรียนรู้ สู่โลกกว้าง (น้องสาวน้ำ)	จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่นักเรียนศูนย์ พัฒนาเด็กนักเรียนอิสลามที่ชั้น ๒ ศูนย์ ฯ ของ อบต.ส่ายทอง กลุ่มเป้าหมาย ๕๐ คน	๓๐,๐๐๐	๑. ศพด.ปันพนาหอย กองการศึกษา ๒ ศพด.อนุบาล ปั้นมาก	↑	↓								กันยาปี๑ ๑๔๘๗
	รวม			๒๕๕,๖๐๐										

๒.๓ การสังเคราะห์กิจกรรมตามการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการ
	โครงการช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย ความต้องรอนผู้ประสบสาธารณภัย ช่วยเหลือทางความด้อยกว่าปานกลาง	อุดหนุนให้กับที่ทำการปกครอง อำเภอปานาม เพื่อนำไปให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อนผู้ประสบสาธารณภัยของชาวชาติ อำเภอปานาม	๑๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อำเภอปานาม	อำเภอปานาม	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ประสานเจรจา กันบาท ๑๕๖๗
	รวม		๑๐,๐๐๐					

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๘	ดำเนินการ
๑	โครงการช่วยเหลือและบรรเทาสาธารณภัย ช่วยเหลือทางความด้อยกว่าปานกลาง สำหรับผู้ประสบสาธารณภัย ช่วยเหลือภาระผู้ดูแลเด็ก	ให้ความช่วยเหลือและบรรเทาความเดือดร้อน น้อยที่ได้รับความเดือดร้อน สำหรับผู้ประสบสาธารณภัย ช่วยเหลือภาระผู้ดูแลเด็ก	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่อบต. สามทอง	สำนักปลัด สำนักอาชญากรรม	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ประสานเจรจา กันบาท ๑๕๖๗
	รวม		๕๐,๐๐๐					

๒.๓ การส่งเสริมภารกิจกรรมตามมาตรฐาน วัฒนธรรม และนิสัยในการ

(๑) แผนงานการศึกษา วัฒนธรรม และนิสัยในการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของภารกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
๑	โครงการจัดซื้อสิ่งที่จำเป็น	จัดซื้ออุปกรณ์สำนักงาน เช่น ถุงพลาสติก ตัชกรีว ถุงไปรษณีย์ เป็นต้น เพื่อเป็น การส่งเสริมสุขภาพให้แก่ประชาชน ในเบื้องต้นสามารถใช้งานได้ทันที	๒๐,๐๐๐	ครอบคลุมทุก พื้นที่ในเขต อบต.ส่ายห้อง	กองการศึกษา	๑.๑. พ.ย. ๕.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก. JUL ส.ค. ก.ย.	๑๕๖๗	กันยาฯ ๑๕๖๘
๒	โครงการแข่งขันฟุตบอล "สายใยอาสาพิเศษ" ตามมาศพิเศษ" ประจำปี ๒๕๖๗	จัดการแข่งขันฟุตบอลประชชาชนใน เขตพนักงานสถานศึกษาของ เพื่อเป็นการ ส่งเสริมความรักความสามัคคิตร่วมระหว่าง คณาจักรและนักเรียน กลุ่มเป้าหมาย ๓๐๐ คน	๓๐๐,๐๐๐	สนามฟุต โรงเรียนบ้านบาก ป่าไม้	กองการศึกษา	๑.๑. พ.ย. ๕.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก. JUL ส.ค. ก.ย.	๑๕๖๗	กันยาฯ ๑๕๖๘
		รวม	๑๗๐,๐๐๐					

๒.๔ การส่งเสริมภารกิจกรรมตามมาตรฐานสุข

(๑) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของภารกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาราชการพัฒนาชุมชน	อุดหนุนให้คุณภาพรวมมากที่สุด จัดโครงการพัฒนาราชการพัฒนาชุมชน จัดอบรมหมู่บ้าน ๒๐,๐๐๐ บ้าน เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ กลุ่มเป้าหมาย หมู่ที่ ๑-๘	๑๖๐,๐๐๐	สำนักปลัด ผู้ที่ ๑-๘	กองการศึกษา	๑.๑. พ.ย. ๕.๑. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก. JUL ส.ค. ก.ย.	๑๕๖๗	กันยาฯ ๑๕๖๘
		รวม	๑๖๐,๐๐๐					

๒.๕ การจัดระบบเบ็ดเสร็จใหม่ในบุบบูนให้มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนผังการระบบทรัพยากรถไฟ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕		
๑	โครงการสำารวจซื้อห้องเดือนเพื่อตั้งแต่ปัจจุบันเป็นต้นไปจนถึงปี พ.ศ.๒๕๖๘	สำารวจซื้อห้องเดือนเพื่อตั้งแต่ปัจจุบันเป็นต้นไปจนถึงปี พ.ศ.๒๕๖๘	๗๙,๗๐๐	เขตพื้นที่ ๑๙๖. ส้ายห้อง	สำานักปลัด ๑๕๕๖๗							พ.ร.บ.๑๙๖๗
๒	โครงการซื้อที่ดินเพื่อโอนให้กับโครงการสังคมฯ	สำานักปลัดฯ ๑๙๖๗ ที่ดินที่ซื้อมาจะโอนให้กับโครงการสังคมฯ	๑,๐๐๐ ล้าน	เขตพื้นที่ ๑๙๖๗. ส้ายห้อง	สำานักปลัด ๑๕๕๖๗							พ.ร.บ.๑๙๖๗

๒.๖ การบริหารการจัดการทรัพยากรดของชาติอย่างยั่งยืน

(๑) แผนผังการระบบทรัพยากรถไฟ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖					พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
						๑.๑	๑.๒	๑.๓	๑.๔	๑.๕		
๑	โครงการปรับปรุงคุณภาพทางเดินดิน	ปรับปรุงคุณภาพทางเดินดินที่เดินทาง ทั้ง ๒ ฝั่ง ๑๙๖๗ ของ ๑๙๖๗. เพื่อให้กิจกรรมทางเดินดิน	๑๐,๐๐๐	๑.๙๖๗.๑๙๖๗. พ.ร.บ.๑๙๖๗	กองการศึกษา ๑๕๕๖๗							กันยาฯ ๑๕๕๖๗

๒.๗ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในวันสำคัญและประเพณีต่างๆ

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็ง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่		หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		ดำเนินการ แล้วเสร็จ
				ดำเนินการ	ต่อไป		๗.๓. พย.	๗.๔. มค.	๗.๕. กพ.	๗.๖. เม.ย.	
๑	โครงการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น “ชุมชนท้องถิ่นเป็นศูนย์กลางนิยามและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน” ของวัด	จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมถิ่นทุรกันดาร สถานที่จัดกิจกรรมท้องถิ่นเป็นศูนย์กลางนิยามและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชน	๕,๐๐๐	อบต.สานห้อง	สำนักปลัด	๗.๓. พย.	๗.๔. มค.	๗.๕. กพ.	๗.๖. เม.ย.	๗.๗. พ.ค.	ดำเนินการ กันป้าย ๒๕๖๒
		รวม	๕,๐๐๐								

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดตัวบุคคลเป็นบุญชัน สังคม และความสงบเรียบร้อย

๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งการจัดสร้างศักยภาพให้กับบุคคล

(๑) แผนงานสนับสนุนความเข้มแข็งของบุคคล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ทางอาชญากรรมในบุคคล	ฝึกอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุเพื่อพัฒนาศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้ทางอาชญากรรมของบุคคล	๑๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม อปท. แหลม ศาลาที่ดูงาฯ	สำนักปลัด ผู้อำนวยการ	๗.๙	๘.๔
		รวม	๑๐๐,๐๐๐				

๓.๒ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาตัวฯ เยาวชน แหล่งสร้าง

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
๑	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเด็กปฐมวัย	ฝึกอบรมให้ความรู้เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ เหล่าที่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยในเด็กปฐมวัย	๑๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านพายทอง	กองการศึกษา	๗.๙	๘.๔
		รวม	๑๐,๐๐๐				

๓.๓ การจัดระบบเบ็ดเตล็ดในชุมชนให้晦บความปลอดภัยในเชิงวัฒนธรรมที่รักษาพิริยศ

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้ตั้งจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ รับผิดชอบ	หน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศบาลสำเภา	ตั้งดำเนินการจราจรบ้าน จำนวน ๑ จุด เพื่อบังกันและลดอุบัติเหตุทางถนน ในช่วงวันปีใหม่ และวันสงกรานต์	๓,๐๐๐	บริเวณหน้าสำนักงาน บ.ต. หลังกำก	สำนักปลัด สำนักงาน บ.ต.	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	เมษายน ๑๕๖๗
	รวม		๓,๐๐๐								

๓.๔ การจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

(๑) แผนงานสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ได้ตั้งจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ รับผิดชอบ	หน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	พ.ศ. ๒๕๖๔	พ.ศ. ๒๕๖๕	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗	ดำเนินการ แล้วเสร็จ
๑	โครงการจัดการขยะและบริหารจัดการชุมชนในครัวเรือน "คัดแยกและอนุรักษ์" ประจำปี	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่บ้านที่ได้มาตรฐาน ประจำปีในครัวเรือน "คัดแยกและอนุรักษ์" ประจำปี	๕,๐๐๐	สำนักงาน อบต.สายห้อง	สำนักปลัด อบต.สายห้อง	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	↑ ↓	มิถุนายน ๑๕๖๗
	รวม		๕,๐๐๐								

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดตระเบียบฐานสังคม และความสงบเรียบร้อย^๑
๓.๑ การส่งเสริมและสนับสนุนแหล่งการจัดสร้างสรรค์ในการสร้างในบุญชูน

(๑) แผนงานสนับสนุนเชิงอุดหนุน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ติดตามจาก		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑						ดำเนินการ
		ครุภาร	ครุภาร				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๓	โครงการเพื่อสนับสนุนศักยภาพและส่งเสริม การเรียนรู้สู่อาชญากรรม	ฝึกอบรมให้ความรู้ผู้สูงอายุเพื่อพัฒนา ^๒ ศักยภาพและส่งเสริมการเรียนรู้สู่อาชญากรรม	๓๐๐,๐๐๐	ห้องประชุม ^๓ อปท. แหลม ศรีบูรพา	สำนักงานสังกัด อปท. แหลม ศรีบูรพา	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก่อนปีน ๔๕๖๗
		รวม		๓๐๐,๐๐๐									

๓.๒ การส่งเสริมการศึกษา การพัฒนาตัวฯ เยาวชน แหล่งสร้าง

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ติดตามจาก		งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑						ดำเนินการ
		ครุภาร	ครุภาร				ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๓	โครงการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ในเด็กปฐมวัย	ฝึกอบรมให้ความรู้แก่เด็กนักเรียน ^๔ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๓ ศูนย์ เพื่อให้ ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและบรรเทา ^๕ สาธารณภัยในเด็กในปฐมวัย	๓๐,๐๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก ^๖ ศึกษาฯ แหลมพะนัง	กองการศึกษา ^๗ ศึกษาฯ แหลมพะนัง	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๑	ดำเนินการ แล้วเสร็จ ก่อนปีน ๔๕๖๗
		รวม		๓๐,๐๐๐									

๓.๓ การจัดระเบียบสังคมในชุมชนทั่วไปความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ติดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		ดำเนินการ แล้วเสร็จ ๗๔%
				ต.ค.	พ.ย.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.พ.	
๓	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วงเทศบาลสำหรับ ในช่วงวันปีใหม่ และวันสงกรานต์	ตั้งดำเนินการจราจรที่บ้าน จำนวน ๑ จุด เพื่อบังคับแมลงดูดหัวใจทุกชนิด ในช่วงวันปีใหม่ และวันสงกรานต์	๓,๐๐๐	บริเวณหน้า สำนักงาน บปด. หลังเก่า	สำนักปลัด	สำนักงาน บปด. อปท.สายทอง	สำนักปลัด	สำนักงาน บปด. อปท.สายทอง	สำนักปลัด	สำนักงาน บปด. อปท.สายทอง	เมษายน ๗๔%
	รวม		๓,๐๐๐								

๓.๔ การจัดการขยายผลอย่างต่อเนื่อง

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่ติดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ		หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑		พ.ศ. ๒๕๖๒		ดำเนินการ แล้วเสร็จ ๗๔%
				ต.ค.	พ.ย.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	ก.พ.	
๓	โครงการจัดการขยายผลในชีวิตการจัดการ ชุมชนปีใหม่ครัวเรือน "คุณแท้จริง แห่งความรัก ้มร้ายดู"	จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้แก่ ประชาชนในพื้นที่และการดำเนินการด้วยชุมชน ประจำปีใหม่ครัวเรือน "คุณแท้จริง แห่งความรัก ้มร้ายดู"	๕,๐๐๐	สำนักงาน อปท.สายทอง	สำนักปลัด						เมษายน ๗๔%
	รวม		๕,๐๐๐								

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศาสนา จริยธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และส่งเสริมการท่องเที่ยว
๖.๑ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในแน่นสำคัญและประเพณีต่างๆ

(๑) แผนงานการพัฒนา วัฒนธรรม แหล่งมั่นคงการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙					ดำเนินการ แล้วเสร็จ ๓๕๖๗	
						รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	
๓	โครงการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระบรมราชินีนาถพระศรีสุดารักษ์เพื่อสนับสนุนการจัดทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จฯ เป็นจิตอาสาทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้น	๑๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๔	โครงการจัดทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จฯ เป็นจิตอาสาทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๕	โครงการจัดทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙	จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จฯ เป็นจิตอาสาทำความตื้นตัวฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้น	๑๐๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๖	โครงการทำบุญถวายที่มนพรรษา	จัดกิจกรรมถวายที่มนพรรษาแก่กับบุญในพื้นที่ตำบลสายห้อง	๑๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๗	โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จัดกิจกรรมการคุ้นเคยผู้สูงอายุ ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจัดงานตามระบบทุบบ้านฯ ๑๐๐ ค่าน	๔๐,๐๐๐	ที่ทำการ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๘	โครงการส่งเสริมกิจกรรมตามศาสนากำลังภายใน	ค่าวิชาชีพที่เกิดจากการจัดงานตามทรงเป็นบ้านฯ ๑๐๐ ค่าน	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา สายห้อง								ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗
๙	รวม		๑๗๕,๐๐๐									ภูมิภาคฯ ๓๕๖๗

แผนกรดำเนินงาน องค์กรบริหารส่วนตำบลสากา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศាសนา จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท่องเที่ยว และส่งเสริมการท่องเที่ยว

๑.๓ การส่งเสริมอนุรักษ์และสืบทอด ศิลปะการแสดง ชนบกรม ขับร้อง ตามจังหวัด ภูมิปัญญาท่องเที่ยน และส่งเสริมการท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการศึกษาฯ วัฒนธรรม และนวัตกรรม แผนพัฒนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ (บาท)	ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
				รับผิดชอบ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.			แล้วเสร็จ	
๑	โครงการสืบสานประเพณีล้อยกระหง	จัดสถานที่เพื่อถ่ายทอดละครรำ ลือกระหง การแสดงต่างๆ ค้าขายที่เกิดจากการจัดงานตามระเบียบกำหนด “ฉลากกลุ่มป่าหมาย ๕๐๐ คน”	๓๐,๐๐๐	อปช.ส่ายทอง	กองการศึกษา	↑ ↓			พัฒนากิจกรรม ๒๕๖๙
	รวม		๓๐,๐๐๐						

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาต้านการส่งเสริมอนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ศាសนา จารีต ประเพณี ภูมิปัญญาท่องเที่ยน และส่งเสริมการท่องเที่ยว

๒.๓ การส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยว

(๑) แผนงานการศึกษาฯ วัฒนธรรม และนวัตกรรม แผนพัฒนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ	สถานที่ (บาท)	ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
				รับผิดชอบ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.			แล้วเสร็จ	
๑	โครงการติดตั้งป้ายบอกแหล่งท่องเที่ยว ในพื้นที่ตำบลส่ายทอง	ติดตั้งป้ายบอกสถานที่แหล่งท่องเที่ยว ในพื้นที่ตำบลส่ายทอง	๕๐,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต. กองการศึกษา	↑ ↓				กันปลายเหา ๒๕๖๙
	รวม		๕๐,๐๐๐	ส่ายทอง					

๗. การพัฒนาองค์กรและภารกิจทางด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดี

๗.๓ การเพิ่งช่องทางการรับรู้ข้อมูลจากสาธารณะให้กว้าง

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	ดำเนินการ
๑	โครงการจัดทำสิ่งพิมพ์หรือสื่อประชาสัมพันธ์	จัดทำปฏิทินเพื่อประชาสัมพันธ์ผู้ใช้งานในปัจจุบันมาตั้งแต่ปี พ.ศ.๒๕๖๔ ถึง พ.ศ.๒๕๖๖ ครั้งเดียว	๑๕,๐๐๐	เขตพื้นที่ อบต.สายหอย	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	รับโวคุม ๒๕๖๒
	รวม							

๗.๒ การส่งเสริมให้มีการจัดงานในเว้นวันสำคัญและประเพณีต่างๆ

(๒) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓	ดำเนินการ
๑	โครงการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีทางศาสนา	อุทิ�นุให้กับพ่อทำการปกครองอย่างเป็นปกติ เพื่อดำเนินการจัดงานรัฐพิธีและงานพิธีทางศาสนาทั้งหมดภายในปี	๓๐,๐๐๐	พื้นที่กล่าวปาโมก	สำนักปลัด	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	รับโวคุม ๒๕๖๒
	รวม							

๗.๓ การลงทะเบียนการพัฒนาองค์กรตัวยกรับบทบาทส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานที่๔

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิตรรมที่ได้ชื่นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
๑	โครงการฝึกอบรมเพิ่มศักยภาพและ ศีลธรรมของผู้บริหารส่วนราชการ พนักงานส่วนบบส ถูกใจ ผู้นำชุมชน และผู้สนใจเพื่อประยุกต์ใช้ก่อประโยชน์	จัดกิจกรรมอบรมผู้บริหาร สมชีวิตสภากาฯ ผู้นำชุมชน พนักงานส่วนราชการ ถูกใจ ผู้นำชุมชน อาสา และทัศนศึกษา ดูงานที่ศูนย์การเรียนศึกษาฯ จังหวัด การปฏิบัติงาน เป้าหมาย ๘๐ คน	๓๐๐,๐๐๐	๑. ห้องประชุม อบต.ส่ายทอง ๒. สถานที่ศึกษา ดูงาน	สำนักปลัด	๗๕,๐๐๐	กันยาฯ ๙๕๖๙
๒	โครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติ การร่วมในภาระที่เหลือป่วยชาวนของ องค์กรครองส่วนห้องถังอำเภอป่าไม้	อุดหนุนให้กับ อปท.เมืองชัย เพื่อใช้งานการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชน ของ อปท. อ.ป่าไม้	๒๕,๐๐๐	ศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วย เหลือป่วยชาวน ของ อปท. อ.ป่าไม้	สำนักปลัด	๓๕,๐๐๐	พชช.จีกาญ ๙๕๖๙
		รวม	๓๒๕,๐๐๐				

(๒) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของจิตรรมที่ได้ชื่นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	ดำเนินการ
๑	โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการ ปฏิบัติราชการและการป้องกันภัยจราจร และดำเนินการตามที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ อบต.	จัดอบรมพัฒนา เจ้าหน้าที่ อบต. และดำเนินการตามที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่ อบต.ส่ายทอง อบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการและสร้างป้องกันภัยจราจร	๕,๐๐๐	ห้องประชุม อบต.ส่ายทอง	สำนักปลัด	๕,๐๐๐	กันยาฯ ๙๕๖๙
		รวม	๕,๐๐๐				

๗.๔ การถังเสริมภารมีส่วนร่วมของประชาชนในการบริหารจัดการอุตสาหกรรมกีบกาล

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	ผู้ว่าราชการ รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
	โครงการจัดทำประชุมหมู่บ้าน	ประชุมตามหมู่บ้านเพื่อรับฟังความ คิดเห็นของประชาชน	๓,๐๐๐	พื้นที่เขต อบต. สายไหม	สำนักปลัด อบต.	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒	พ.ศ. ๒๕๖๓
	รวม		๓,๐๐๐					

๓. บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนกการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลล้านนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นครุภัณฑ์
ประเด็นการดำเนินงาน

๑. รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ
๑.๑ รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๗
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็กบานเหล็กทึบ - ตู้เหล็กประดูบานทึบห้องสูง - ขนาด ๔ ชั้น (บานดกไว้ทางสูง ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ ซม. x ๑๘๐ ซม.)	๖,๙๐๐	อบต.ล้านนา	กองครุภัณฑ์						
	รวม		๖๔,๙๐๐			-	-	-	-	-	-

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

๑.๒ รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ
๑.๒.๑ รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗					พ.ศ. ๒๕๖๗
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ก.พ.	มี.ค.	
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๙,๔๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก	กองการศึกษา						
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมมีจาร์ จำนวน ๒ เครื่อง - ขนาด ๑๕ นิ้ว - เครื่องปรับแรงลม ๓ ระดับ สามารถปรับ ส่ายและหยุดได้	๔,๙๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กบ้านพายทอง	กองการศึกษา						
	รวม		๕๔,๓๐๐			-	-	-	-	-	-

๓. ประบบงานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาองค์กร ด้วยกระบวนการร่วมระหว่างหน้ากากและระบบภายใน

(๑) แผนงานเบื้องต้น

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั่วไป อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๑๗๙,๐๐๐	อปท.สายทอง	กองศักดิ์	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

(๒) แผนงานภาคีที่เข้าร่วม

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ทั่วไป อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑	๑๗๙,๐๐๐	อปท.สายทอง	กองศักดิ์	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.

๓. ครุภัณฑ์การเกษตร

๓.๑ กลยุทธ์การบูรณาการการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๑) แผนงานการเกษตร

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์ที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗							
				ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	๓.๑.๔ น้ำประปาในเขตวัฒนา	ระบบดูดพืชทางการเกษตร -ระบบดูดน้ำจากแหล่งน้ำท้องที่ไม่ใช่แม่น้ำ ๔ ตัว ๗ นาดกรึงดูดซึ่งอยู่ในแม่น้ำอย่างกว่า ๖๕ ลิตร/ว ๗ ตัวซึ่งดูดซึ่งดูดน้ำในแม่น้ำแบบปรับอัตราต่อ ๗ และเครื่องดูดพืชทางการเกษตรที่ดูดซึ่งน้ำที่แม่น้ำ ๗ นาดดูดซึ่งน้ำในแม่น้ำอย่างกว่า ๑๐๕ เมตร	๔,๗๐๐,๐๐๐	อบต.สายห้อง	สำนักปลัด									
	รวม		๔,๗๐๐,๐๐๐			-	-	-	-	-	-	-	-	-

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

องค์กรบริหารส่วนตำบลล้านนา

๓. วัดดูแลน้ำดื่มน้ำ

๑.๓ กิจกรรมการสร้างเสริมภารกิจด้วยกระบวนการส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ “อิเล็กทรอนิกส์”	๑๗๐,๐๐๐	อปช. ล้านนา	สำนักปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↓
	รวม		๑๗๐,๐๐๐			-	-

(๒) แผนงานบริหารงานคลัง

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ “อิเล็กทรอนิกส์”	๓๐,๐๐๐	อปช. ล้านนา	กองคลัง	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↓
	รวม		๓๐,๐๐๐			-	-

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๗	พ.ศ. ๒๕๖๘
๑	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ “อิเล็กทรอนิกส์”	๑๐,๐๐๐	อปช. ล้านนา	กล้องการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↓
	รวม		๑๐,๐๐๐			-	-

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑						พ.ศ. ๒๕๖๒	
						ต.ก.	พ.ย.	ร.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๓	สำนักงาน	จ่ายค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษชั้นปานกลาง สิ่งพิมพ์ที่ต้องการซื้อ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	บปส.สายทอง	กองบ่าง								
		รวม	๔๐,๐๐๐			-	-	-	-	-	-	-	-

๓. วัดดูไฟแล้ววิทยุ

๑.๓ ผลยุทธ์การส่องสวิงการพัฒนาองค์กรตามตัวยกระดับงานการเมืองร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฯ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อปต.สายทอง	สำนักปลัด	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.
	รวม		๑๐,๐๐๐			-	-

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฯ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อปต.สายทอง	กองครุภัณฑ์	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.
	รวม		๕,๐๐๐			-	-

(๓) แผนงานอุดหนากรรณะและการโดยสาร

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๗๐
๑	ไฟฟ้าและวิทยุ	ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน สายไฟฯ ฯลฯ	๒๕๐,๐๐๐	อปต.สายทอง	กองซ่อม	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.	พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ก. ส.ค. ก.ย.
	รวม		๒๕๐,๐๐๐			-	-

๓. วัสดุยานพาหนะและอุปกรณ์

๓.๑ รายรับและรายจ่ายของครุภัณฑ์และอุปกรณ์ตามที่ได้ระบุไว้ในงบประมาณประจำปี

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๗
		รับผิดชอบ	๗.๑. พ.ย.	๗.๑. บ.ก.	๗.๑. ก.พ.	๗.๑. น.ส.	๗.๑. ก.ย.
๑	ยางพาราและยางสัง	ค่าวัสดุยางพาราและยางสัง เช่น ไขควง ประแจ และ เครื่องมือตัด ยางรถยนต์ ฯลฯ	๖๐,๐๐๐	อปช.ส่ายทอง	สำนักปลัด		
	รวม		๖๐,๐๐๐		-	-	-

(๒) แผนงานดูแลอาคารและภาระโยธา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๙	พ.ศ. ๒๕๖๗
		รับผิดชอบ	๗.๑. พ.ย.	๗.๑. บ.ก.	๗.๑. ก.พ.	๗.๑. น.ส.	๗.๑. ก.ย.
๑	ยางพาราและยางสัง	ค่าวัสดุยางพาราและยางสัง เช่น ไขควง ประแจ และ เครื่องมือตัด ยางรถยนต์ ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อปช.ส่ายทอง	กองช่าง		
	รวม		๕๐,๐๐๐		-	-	-

๔. วัสดุงานบ้านเรือน

๓.๑ กรณีที่การสำเร็จภาระพัฒนาองค์กรตัวยกระบบงานร่วมกับผู้ร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	งานบ้านงานครัว	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก ยาสบู่ กระชุบ “เจ้า”	๒๕,๐๐๐	อปท.สายหอย	สำนักปลัด		

(๒) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๓	งานบ้านงานครัว	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก ยาสบู่ กระชุบ “เจ้า”	๓๐,๐๐๐	อปท.สายหอย	กองการศึกษา		

๕. วัสดุอุปกรณ์และแหล่งที่มา

๕.๑ กรณียบการสำเร็จภาระผู้ดูแลของครุภัณฑ์ภายนอกตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานปฏิหารังนั้งไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
		รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑	เชือกพลังแสงหลอดอัตโนมัติ	ค่าวัสดุเชือกพลังแสงหลอดอัตโนมัติ จำนวน ๔๕๗๗ ชุด แบ่งส่วนทั้งหมดเป็น “น้ำมันเชื้อเพลิง ๙๓%”	๗๔๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	สำนักปลัด		
	รวม		๗๔๐,๐๐๐			-	-

(๒) แผนงานอนุตสาหกรรมและภาระโดยรอบ

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
		รับผิดชอบ	ต.ค.	พ.ย.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.
๑	เชือกพลังแสงหลอดอัตโนมัติ	ค่าวัสดุเชือกพลังแสงหลอดอัตโนมัติ จำนวน ๔๕๗๗ ชุด แบ่งส่วนทั้งหมดเป็น “น้ำมันเชื้อเพลิง ๙๓%”	๗๐๐,๐๐๐	อบต.สายทอง	กองช่าง		
	รวม		๗๐๐,๐๐๐			-	-

๖. วัสดุก่อสร้าง

๖.๑ กิจกรรมการส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการมีส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานนัดสอหากรณีภัยฯ

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ พื้น ปูน ทราย ฯลฯ	๑๕๐,๐๐๐	อปท.สายหยด	กองทั่ง	↓	↑
		รวม	๑๕๐,๐๐๐			-	-
			-			-	-

(๑) แผนงานการศึกษาฯ

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ก่อสร้าง	ค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐ พื้น ปูน ทราย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อปท.สายหยด	กองการศึกษา	↓	↑
		รวม	๑๐,๐๐๐			-	-
			-			-	-

๗. วัดดูเบ็ดมน้ำและเนยแพร

๗.๑ กรณีที่การส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยระบบงานส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑	โภชนาณและเนยแพร	ค่าวัสดุโฆษณาในแหล่งเผยแพร่ เช่น พูน สี ป้าย ประทับสัมภาน์ฯลฯ	๕,๐๐๐	อปต.สายห้อง	สำนักปลัด		
	รวม		๕,๐๐๐			-	-

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
๑	โภชนาณและเนยแพร	ค่าวัสดุโฆษณาในแหล่งเผยแพร่ เช่น พูน สี ป้าย ประทับสัมภาน์ฯลฯ	๕,๐๐๐	อปต.สายห้อง	กองการศึกษา		
	รวม		๕,๐๐๐			-	-

๔. วัสดุการเกษตร

๗.๑ รายรับการส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	การเกษตร	ค่าวัสดุการเกษตร เช่น เครื่องปุ๋ย น้ำดูดแม่ฯฯ	๕,๐๐๐	อปช.สายทอง	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๕,๐๐๐		-	- - - - -	- - - - -

(๒) แผนงานการเกษตร

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	การเกษตร	ค่าวัสดุการเกษตร เช่น เครื่องปุ๋ย น้ำดูดแม่ฯฯ	๖๐,๐๐๐	อปช.สายทอง	สำนักปลัด	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๖๐,๐๐๐		-	- - - - -	- - - - -

๙. วัดดูคุณพิเศษ

๙.๑ รายรับการส่งเสริมการพัฒนาองค์กรด้วยกระบวนการส่วนร่วมตามหลักธรรมาภิบาล

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๕,๐๐๐	อปต.สายทอง	สำนักปฏิท	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๕,๐๐๐			- - - - -	- - - - -

(๒) แผนงานบริหารงานนิติบัญญัติ

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อปต.สายทอง	กองคลัง	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๑๐,๐๐๐			- - - - -	- - - - -

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๑	ครุภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อปต.สายทอง	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ. มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๑๐,๐๐๐			- - - - -	- - - - -

(๔) แผนงานอุตสาหกรรมและกิจการโดยร่วม

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน	พ.ศ. ๒๕๖๑	พ.ศ. ๒๕๖๒
		รับผิดชอบ	ต.ค. พ.ย. ธ.ค. ม.ค. ก.พ.	มี.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.			
๓	ครองพวงหรุ่ร์	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึก ข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อปท.ส่ายทอง	กองช่าง		
	รวม		๓๐,๐๐๐	-	- - - - -	- - - - -	- - - - -

๑๐. วัสดุอื่น

๑๐.๓ กัญชลกรรมสังเคริมการพัฒนาอาชีวศึกษาครัวเรือนกระบวนการเรียนรู้ร่วมตามหลักปรัชญาฯ
(๓) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๓	อื่น	ค่าวัสดุอื่น เบญ มีห้องรับน้ำ ห้องเชื้อและแกส หัววาล์ว เบ็ด-ปิดແกส ํลฯ	๑๐,๐๐๐	อปต.ส่ายทอง	สำนักปลัด	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. เม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๑๐,๐๐๐			-	-

(๓) แผนงานการศึกษา

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๓	อื่น	ค่าวัสดุอื่น เป็น มีห้องรับน้ำ ห้องเชื้อและแกส หัววาล์ว เบ็ด-ปิดແกส ํลฯ	๕,๐๐๐	อปต.ส่ายทอง	กองการศึกษา	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. เม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๕,๐๐๐			-	-

(๓) แผนงานคุณภาพงานบริการและภารกิจฯ

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖	พ.ศ. ๒๕๖๗
๓	อื่น	ค่าวัสดุอื่น เป็น มีห้องรับน้ำ ห้องเชื้อและแกส หัววาล์ว เบ็ด-ปิดແกส ํลฯ	๕๐๐,๐๐๐	อปต.ส่ายทอง	กองบาง	ต.ค. พ.ย. ร.ค. ม.ค. ก.พ. เม.ค. เม.ย. พ.ค. มิ.ย. ก.ค. ส.ค. ก.ย.	↑ ↓
	รวม		๕๐๐,๐๐๐			-	-

๑๓. วัสดุเครื่องแต่งกาย

๑๓.๑ กลยุทธ์การส่งเสริมการพัฒนาของค่าครุภัณฑ์ภาระงานในการร่วมงานตามที่ผู้บริหารมาปฏิบัติ
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและกิจกรรม

ที่	วัสดุ	รายละเอียดของวัสดุที่ดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๖						พ.ศ. ๒๕๖๗	
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	
๑	เครื่องแต่งกาย	ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.สายห้อง	กองซ่อม								
	รวม		๓๐,๐๐๐		-	-	-	-	-	-	-	-	